

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

VERENIGING WATER NATUURLIJK

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1: Begrippen en definities

1. Dit en geen ander reglement is het “huishoudelijk reglement” van de vereniging, als bedoeld in artikel 31 van de statuten. Tenzij dit reglement uitdrukkelijk verwijst naar artikelen uit de statuten, hebben de verwijzingen betrekking op het huishoudelijk reglement.
2. Dit reglement verstaat onder “de statuten” de statuten van de vereniging Water Natuurlijk.
3. Dit reglement verstaat onder “vereniging”, de vereniging Water Natuurlijk als bedoeld in artikel 2 van de statuten.
4. De gebruikte termen in dit huishoudelijk reglement hebben dezelfde betekenis als in de statuten.

Artikel 2: Doel en middelen

Het landelijk bestuur stimuleert het zo goed en volledig mogelijk bereiken van de doelen van de vereniging als vermeld in artikel 3 van de statuten. Dit gebeurt zo veel mogelijk in samenwerking en overeenstemming met de regionale besturen. Voor het bereiken van de doelen zet het landelijk bestuur de meest geschikte middelen in, in het bijzonder door:

- a. het formuleren van een visie en een strategie dan wel standpunten
 - om de natuur-, milieu-, recreatie- en landschapsbelangen in de waterschapsbesturen te versterken;
 - die bijdragen aan de versterking van de waterschappen als moderne democratische en maatschappelijk relevante betekenisvolle regionale overheidslaag;
 - en het actief uitdragen van de visie en standpunten via de daarvoor meest geschikte kanalen.
- b. het opstellen van het landelijk hoofdlijnenprogramma, het faciliteren van de regio's om verkiezingscampagnes te organiseren en kandidaten te werven en het zorgen voor landelijke zichtbaarheid en uitstraling van Water Natuurlijk in de aanloop naar de waterschapsverkiezingen en de doorwerking na afloop;
- c. het bieden van een ondersteuningskader voor de bestuurders in de waterschappen, in het bijzonder door het mogelijk maken van het fractievoorzittersoverleg en het landelijk heemradenoverleg als bedoeld in artikel 5.4 van de statuten en in de hoofdstukken 10 en 11 van dit reglement;
- d. het mogelijk maken en faciliteren van netwerk- en themabijeenkomsten en/of themawerkgroepen;
- e. het delen, ontwikkelen, verdiepen en verbreden van kennis en kunde en het anderszins binden van de leden en vrijwilligers voor het bereiken van de doelen; daartoe stelt het landelijk bestuur met inachtneming van het onder d. bepaalde een handleiding op ten behoeve van de diverse geledingen van de vereniging;

- f. het indienen van reacties, zienswijzen, bezwaren en/of beroepen in het kader van het ruimtelijk beleid, waterbeleid, natuurbeleid, landschapsbeleid en milieubeleid, voor zover dit relevant is voor het behoud, het herstel en/of de ontwikkeling van het watersysteem en/of de waterketen, dan wel voor het zichtbaarder, laagdrempeliger en meer democratisch maken van de waterschappen;
- g. het organiseren van en deelnemen aan door derde partijen georganiseerde publieksactiviteiten;
- h. alle overige activiteiten die leiden tot verwezenlijking van de doelstelling, daartoe bevorderlijk kunnen zijn, dan wel daarmee in de ruimste zin verband houden.

Artikel 3: Besluitvorming

1. Een verenigingsorgaan als bedoeld in artikel 5.3 van de statuten neemt besluiten met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, behalve waar het gaat om een besluit over ontbinding van de vereniging als bedoeld in artikel 34 van de statuten, en ingeval van statutenwijziging met inachtneming van het bepaalde in artikel 32 van de statuten.
2. Een besluit van een verenigingsorgaan, anders dan de algemene ledenvergadering of de regioledenvergadering, is slechts dan rechtsgeldig als ten minste de helft van de leden van dat orgaan aan de stemming heeft deelgenomen.
3. Beslissingen van verenigingsorganen waartegen beroep openstaat dienen gemotiveerd te zijn. Beroepstermijnen vangen aan met de bekendmaking. Bekendmaking van beslissingen waartegen beroep open staat vindt plaats op de ledensite.

Artikel 4: Communicatie

1. Het landelijk bestuur draagt zorg voor aanwezigheid van de vereniging op het internet door middel van een website. Het landelijk bestuur is bevoegd de aanwezigheid op regionaal niveau te verzorgen in afstemming met een regiobestuur en indien van toepassing met de WN-fractieleden uit de waterschapsbesturen.
2. Verenigingsorganen hebben de mogelijkheid digitale nieuwsbrieven langs elektronische weg uit te brengen, die in elk geval voor alle leden beschikbaar zijn.
3. Het landelijk of regiobestuur kan verantwoordelijkheden als bedoeld in het eerste en tweede lid van dit artikel mandateren aan een redactiecommissie. In dat geval regelt het de samenstelling, taak en bevoegdheden van deze redactiecommissie in een redactiestatuut.
4. Publicatie, bekendmaking en toezending van voorstellen en mededelingen door besturen en commissies kan geschieden langs elektronische weg, via het publiceren in een nieuwsbrief of via het plaatsen op de website van de vereniging. Het landelijk bestuur ziet erop toe dat een besluit van een verenigingsorgaan dat bindend is voor eenieder binnen de vereniging binnen 14 dagen op een of meer van de hier genoemde wijzen bekend wordt gemaakt.
5. Correspondentie aan een verenigingsorgaan kan schriftelijk of langs elektronische weg geschieden, gericht aan het door of namens dit orgaan aangegeven adres van dat orgaan. Onder schriftelijke correspondentie wordt ook begrepen een langs elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het betreffende orgaan voor dit doel heeft vastgesteld en via de website van de vereniging bekend heeft gemaakt.

Hoofdstuk 2 Het lidmaatschap

Artikel 5: Aanvang lidmaatschap

1. Aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt op een door het landelijk bestuur vastgestelde, elektronische wijze. Deze aanmelding wordt binnen zeven dagen ter kennis gebracht van de secretaris en van de regiosecretaris in het waterschapsgebied waaronder betrokkene ressorteert.

2. Het landelijk bestuur kan, in overleg met het regiobestuur en als de redelijkheid en de billijkheid dat eisen, binnen zes weken na registratie van het nieuwe lid de vertrouwens- en integriteitscommissie verzoeken een onderzoek in te (doen) stellen. Het landelijk bestuur stelt de betrokkene na het besluit tot onderzoek onverwijld op de hoogte van het instellen van dit onderzoek. Het onderzoek zelf dient binnen een maand te zijn afgerond. Gedurende deze termijn wordt het lidmaatschap opgeschort.
3. Het lidmaatschap gaat in op de datum van ontvangst van de aanmelding en het betalen van de voor het lopende jaar verschuldigde contributie. Indien het landelijk bestuur op grond van onderzoek als bedoeld in lid 2 besluit tot opzegging of ontzetting, restitueert de landelijk penningmeester de betaalde contributie.
4. Op basis van het woonadres bepaalt het landelijk bestuur bij welke regio het lid wordt ingedeeld.
5. Na opzegging van het lidmaatschap door de vereniging wegens contributieschuld gaat het lidmaatschap opnieuw in op de datum waarop de contributieschuld is voldaan.

Artikel 6: Besluit tot niet-toelating, opzegging of schorsing

Het landelijk bestuur maakt een besluit tot niet-toelating als lid als bedoeld in artikel 6.3 van de statuten, tot opzegging uit het lidmaatschap als bedoeld in artikel 7.3 van de statuten, en tot schorsing als bedoeld in artikel 6.5 van de statuten onder vermelding van de gronden onverwijld kenbaar aan het desbetreffende lid en aan het regiobestuur van de regio waaronder het lid valt. Een dergelijk besluit gaat gepaard met vermelding van de beroepsmogelijkheid bij de geschillencommissie.

Artikel 7: Lidmaatschapsrechten

1. Aanvullend op hetgeen is bepaald in artikel 8.1 van de statuten heeft elk lid van de vereniging het recht:
 - a. alle ledenvergaderingen bij te wonen en aan de discussie deel te nemen;
 - b. kandidaat te staan voor bestuursfuncties;
 - c. kandidaat te staan voor verkiezing in bijzondere organen, commissies en raden van de vereniging;
 - d. kandidaat te staan namens de vereniging voor een plaats in het algemeen bestuur van een waterschap;
2. bestuursvergaderingen, na voorafgaande melding bij het bestuur, als toehoorder bij te wonen, met dien verstande dat de fungerend voorzitter in bijzondere gevallen de vergadering geheel of gedeeltelijk besloten kan doen verklaren.
3. De rechten die aan het lidmaatschap verbonden zijn, kunnen worden uitgeoefend zodra aan de contributieverplichting is voldaan.
4. De rechten verbonden aan het lidmaatschap zijn niet overdraagbaar.

Artikel 8: Lidmaatschap politiek bestuurder

Het uitgangspunt is dat degene die namens de vereniging een politiek-bestuurlijke functie bekleedt of gaat bekleden lid is van de vereniging dan wel bij benoeming het lidmaatschap van de vereniging aangaat. Met inachtneming van de statuten en de wet worden tussen de bedoelde bestuurder en het landelijk bestuur schriftelijke afspraken gemaakt over het onderschrijven van de doelstelling van de vereniging en het toepassen van de afdrachtregeling. Dit wordt verwerkt in het kandidaatstellingsformulier voor de waterschapsverkiezingen.

Artikel 9: Onverenigbaarheden

1. Onverenigbaar zijn:
 - a. het kandidaat zijn voor dan wel het namens Water Natuurlijk bestuurslid zijn in een waterschap en gelijktijdig in datzelfde waterschap kandidaat zijn voor of vertegenwoordigen van enige andere waterschapspartij of politieke partij;

- b. het namens Water Natuurlijk bestuurslid zijn in een waterschap met het lidmaatschap of commissielidmaatschap van een ander volksvertegenwoordigend orgaan dat zeggenschap heeft over dat waterschap;
 - c.
 1. het zijn van waterschapsbestuurder met het lidmaatschap van een regiobestuur;
 2. het zijn van lid van een dagelijks bestuur van een waterschap met het lidmaatschap van de verenigingsraad;
 - d. het lidmaatschap van een regiobestuur met het lidmaatschap van het landelijk bestuur;
 - e. het lidmaatschap van de verenigingsraad, de vertrouwens- en integriteitscommissie, de geschillencommissie of een bijzonder bestuursorgaan als bedoeld in artikel 5 vierde lid van de statuten met het lidmaatschap van het landelijk bestuur of een ander bijzonder bestuursorgaan;
 - f. het lidmaatschap van een kandidatencommissie voor een waterschap met het zijn van kandidaat voor datzelfde waterschap.
2. Het landelijk bestuur is bevoegd een tijdelijke dispensatie te verlenen van het bepaalde in lid 1 van een dergelijk, gemotiveerd besluit doet het landelijk bestuur per omgaande melding aan de leden en -indien van toepassing- aan de verzoeker. Als het besluit een onderwerp betreft waarvoor de Verenigingsraad bevoegd is advies te geven, maakt het landelijk bestuur per omgaande melding van dit besluit aan de Verenigingsraad.

Artikel 10: Contributie

1. Het contributiejaar vangt aan op 1 januari van het kalenderjaar.
2. Personen die zich vóór 1 december melden als nieuw lid, zijn contributie verschuldigd over het gehele lopende contributiejaar. Voor nieuwe leden die zich melden op of na 1 december gaat de contributieverplichting in op 1 januari van het daaropvolgende contributiejaar.
3. De uiterste betaaldatum voor de contributie van het lopende jaar is 30 maart. De penningmeester zorgt ervoor dat de leden tijdig een betalingsverzoek ontvangen en bij niet betaling tenminste eenmaal aan hun verplichting worden herinnerd. Als de betaaldatum is overschreden wordt het betreffende lid geschorst. Het landelijk bestuur doet hiervan mededeling aan het betreffende lid en aan de regio. Als een lid tijdelijk niet kan voldoen aan de verplichting tot het betalen van contributie kan het landelijk bestuur voor een periode van maximaal 3 jaar ontheffing verlenen. Het lid kan dit onderbouwd en voor het verstrijken van de betaaldatum aanvragen bij de landelijk penningmeester. De landelijk penningmeester beslist namens het landelijk bestuur.

Artikel 11: Afdracht door politieke ambtsdragers van de waterschappen

1. De algemene ledenvergadering (ALV) stelt de afdracht vast van leden die een functie bekleden als politieke ambtsdrager of lid van het dagelijks bestuur van een waterschap, die voortvloeit uit het lidmaatschap van de vereniging, als percentage van de bezoldigingsbedragen van het politieke inkomen uit bedoelde functie, minus de vaste onkostenvergoedingen.
2. Een besluit van de ALV tot vaststelling van de afdracht, zoals bedoeld in lid 1, wordt genomen vóór de openstelling van de kandidaatstelling en opgenomen in de kandidaatstellingsprocedure. Het besluit treedt niet eerder in werking dan bij aanvang van de eerstvolgende zittingstermijn waarin de politieke ambtsdrager(s) zijn gekozen.
3. Kandidaten verklaren via het kandidaatstellingsformulier akkoord te zijn met de afdrachtregeling en aan de daaruit voortvloeiende financiële verplichtingen op tijd te zullen voldoen.

Artikel 12: Donateurs en sponsors

1. Ingeval van donaties van € 500,- per jaar of meer geschiedt de aanmelding als landelijk donateur of sponsor bij het landelijk bestuur; voor lagere bedragen kan aanmelding als regionaal donateur of sponsor plaatsvinden bij het regionaal bestuur.

2. Het bestuur weigert een financiële bijdrage van donateurs of sponsoren als deze bijdrage, naar inzicht van ten minste een derde van de leden van het bestuur, op een of andere wijze de onafhankelijkheid of de integriteit van de vereniging in gevaar kan brengen.
3. De vereniging accepteert geen donaties of sponsorbijdragen hoger dan €5.000 per jaar in totaliteit per sponsor of donateur. De vereniging accepteert donaties of sponsorbijdragen van € 500,- en hoger slechts na instemming van het landelijk bestuur. Donaties en sponsorbijdragen worden geregeld door overmaking op de bankrekening van de vereniging met daarbij vermeld het doel van de betaling.
4. Het bestuur heeft het recht bij donateurs en sponsoren nakoming van hun financiële toezeggingen te vorderen.
5. Een donateur of sponsor heeft het recht haar bijdrage ten goede te laten komen aan een specifieke regio.
6. De secretaris van het landelijk bestuur houdt een overzicht bij van donateurs en sponsoren en de hoogte en het doel van hun donaties aan de vereniging, voor zover de donatie- en sponsorbijdragen hoger zijn dan € 200,-. Als de gift is gegeven in natura wordt dit hierbij aangegeven. Het overzicht vermeldt ook de afdrachten van vertegenwoordigers van de vereniging in de waterschapsbesturen. Dit overzicht is op verzoek voor alle leden raadpleegbaar.
7. Donateurs en sponsoren hebben spreekrecht als zij voorafgaand aan de vergadering daarom aan de voorzitter hebben verzocht. De voorzitter bepaalt het passende moment en de beschikbare tijd.
8. Het bestuur is bevoegd het donateurschap of de sponsoring door schriftelijke opzegging te beëindigen en de bijdrage terug te storten. Met de opzegging komt de vordering als bedoeld in artikel 12.4 te vervallen.

Hoofdstuk 3 Het landelijk bestuur

Artikel 13: Samenstelling, benoeming en bevoegdheden

1. Voor zover door statuten, huishoudelijk reglement en de ALV niet beperkt, heeft het landelijk bestuur alle bevoegdheden betreffende:
 - a. organisatie op landelijk niveau en coördinatie van overkoepelende activiteiten van regio's;
 - b. het nemen van beleidsbeslissingen inzake de vereniging en het kenbaar maken van eigen meningen en conclusies als de opvatting van het landelijk bestuur;
 - c. het instellen van commissies of projectgroepen met een vaste, dan wel een tijdelijke taakstelling, mede ter ondersteuning van de beleidsvoorbereiding;
 - d. het, zo nodig na advisering door de verenigingsraad, indienen van besluiten;
 - e. het (laten) publiceren van al dan niet periodieke nieuwsbrieven;
 - f. het (laten) publiceren van een website.
2. Het landelijk bestuur kan uitvoering van (delen van) het (politiek wetenschappelijk) onderzoek en activiteiten in het kader van scholing en vorming ten behoeve van de vereniging opdragen aan een daartoe door het landelijk bestuur in te stellen rechtspersoon. De statuten van deze rechtspersoon behoeven de goedkeuring van de ALV.
3. Het bestuur draagt zorg dat de leden van de vereniging via een stemming langs elektronische weg de leden van het landelijk bestuur in functie kunnen kiezen.
4. Het bestuur meldt de vacatures aan de leden en maakt daarbij de door het bestuur vastgestelde aanmeldingstermijn bekend. Deze termijn bedraagt ten minste achtentwintig dagen vanaf het moment van bekendmaking. Aanmelding als kandidaat dient te geschieden bij het bestuur.
5. Kandidaten worden in staat gesteld hun kandidatuur persoonlijk te ondersteunen op een door het bestuur nader te bepalen wijze. Het bestuur heeft het recht een schriftelijke en gemotiveerde aanbeveling te doen aan de ledenvergadering met betrekking tot de vervulling van vacatures.

6. Als er voor een bepaalde vacature meerdere kandidaten zijn wordt gestemd door op het stemformulier de volgorde van de kandidaten naar voorkeur te bepalen. Op het stemformulier wordt de mogelijkheid gegeven blanco te stemmen. Een kandidaat met meer dan de helft van de geldige stemmen is gekozen.
7. Als geen kandidaat aan deze voorwaarde voldoet wordt de kandidaat met het geringste aantal biljetten afgewezen. Hebben tenminste twee kandidaten eenzelfde geringste aantal biljetten, dan wordt door loting bepaald welke kandidaat wordt afgewezen. Elk van de biljetten voor de afgewezen kandidaat wordt toegekend aan de erop genoemde kandidaat van eerstvolgende voorkeur, die nog niet is afgewezen. Biljetten waarop geen verdere voorkeur wordt genoemd, zijn uitgeput. Een kandidaat met meer dan de helft van de niet uitgeputte biljetten is gekozen.
8. Als er voor een bepaalde vacature slechts één kandidaat is, wordt gestemd door op het stemformulier voor, tegen of blanco in te vullen. De kandidaat is verkozen als op meer dan de helft van de geldige stemformulieren voor de kandidaat is gestemd. Als geen voorkeur is aangegeven (blanco stem), telt dit stemformulier niet bij het bepalen van de uitslag.
9. De penningmeester van het landelijk bestuur is ook penningmeester van iedere rechtspersoon die is ingesteld op grond van het tweede lid van dit artikel. De ALV kiest de penningmeester in deze gezamenlijke hoedanigheid.

Artikel 14: Taken en verantwoordelijkheden

1. Het landelijk bestuur is, onverminderd het hieromtrent bepaalde in de statuten, verantwoordelijk voor het voorbereiden en voorleggen van voorstellen aan de ALV over:
 - a. de organisatie en de reglementen;
 - b. het landelijk campagneplan en het landelijk hoofdlijnenprogramma voor de waterschapsverkiezingen;
 - c. de financiën, waaronder begroting en jaarrekening.
2. Het landelijk bestuur is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de aan hem opgedragen taken, in het bijzonder door:
 - a. de organisatie van de vereniging goed te laten functioneren;
 - b. initiatieven te nemen en randvoorwaarden te creëren om tot een goed politiek debat te komen;
 - c. de doelstellingen van de vereniging te realiseren;
 - d. te bevorderen dat zich voldoende en goed gekwalificeerde kandidaten voor vacatures binnen en namens de vereniging aanmelden;
 - e. het bieden van voldoende digitale faciliteiten om langs elektronische weg te kunnen vergaderen en stemmen.
3. Het bestuur heeft verder tot taak:
 - a. het (geregeld en tijdig) bijeenroepen van de ALV vanwege organisatorische en inhoudelijke aangelegenheden en hiervoor een datum te plannen uiterlijk in de maand voorafgaand aan het betreffende jaar;
 - b. het laten organiseren van evenementen van algemene strekking, zoals spreekbeurten en inhoudelijke bijeenkomsten;
 - c. het verzorgen van de communicatie met de leden en met de verschillende verenigingsorganen over alle zaken inzake de vereniging die voor leden relevant zijn door middel van al dan niet periodieke nieuwsbrieven en via de website;
 - d. het mogelijk maken van netwerk- en themabijeenkomsten en/of themawerkgroepen;
 - e. het onderhouden van contacten op landelijk en Europees niveau met de relevante instanties en met de voor de belangen van de vereniging relevante maatschappelijke organisaties;
 - f. het zorgdragen voor het voeren van een verkiezingscampagne;
 - g. het opstellen van een eenduidige werkwijze voor de kandidaatstellingsprocedure;

- h. het zorgdragen voor het onderhouden van een goede communicatie tussen het landelijk bestuur en elk van de regio's, waaronder het voorzien in voldoende digitale instrumenten om digitaal te kunnen vergaderen en stemmen, ook op regionaal niveau, en het faciliteren van en ondersteunen bij de administratieve organisatie van de regiobesturen, daaronder inbegrepen de toegang tot het regionale deel van de ledenadministratie;
 - i. het opstellen van standaard profielen voor alle te benoemen bestuurlijke rollen. Deze profielen behoeven de goedkeuring van de ALV;
 - j. het opstellen van een basis-regioreglement. Dit basis-regioreglement behoeft de instemming van de ALV.
4. Het landelijk bestuur dient verantwoording af te leggen aan de ALV. Met het oog daarop brengt het bestuur jaarlijks verslag uit van zijn werkzaamheden en is er een vast agendapunt "vragenronde bestuur" op de algemene ledenvergadering.

Hoofdstuk 4 De algemene ledenvergadering

Artikel 15: Samenstelling, taken en bevoegdheden

1. De leden van de vereniging vormen de algemene ledenvergadering (de ALV).
2. De ALV heeft ten minste tot taak:
 - a. het vaststellen van het beleid van de vereniging, en in het bijzonder het landelijk verkiezingsprogramma voor de waterschapsverkiezingen;
 - b. het instellen en benoemen van de leden van de vertrouwens- en integriteitscommissie, de geschillencommissie, de landelijke financiële - en kascommissie, en andere commissies en personen als bedoeld in artikel 5 lid 3 onder (i) van de statuten. De ALV kan, al of niet onder aanvullende voorwaarden, het instellen van een andere commissie en het benoemen van de leden ervan, en ook het benoemen van personen als hiervoor bedoeld, overdragen aan het landelijk bestuur;
 - c. het vaststellen van de jaarbegroting en de (minimale) contributie, en het machtigen van het landelijk bestuur om op basis van deze begroting namens de vereniging te handelen;
 - d. het vaststellen van de jaarrekening en het verlenen van décharge aan het landelijk bestuur;
 - e. het vaststellen van de statuten en het huishoudelijk reglement en het goedkeuren van wijzigingen daarin.

Artikel 16: Benoeming ad hoc commissies

De ALV heeft de mogelijkheid om een ad hoc commissie of adviesraad in te stellen. In haar besluit omschrijft zij de taak, samenstelling en bevoegdheden van deze commissie of raad en kiest zij, met inachtneming van het in hoofdstuk 12.B van dit reglement bepaalde, de voorzitter en de leden ervan. Een ad hoc commissie bestaat uit een oneven aantal leden en blijft werkzaam tot verslag aan de leden is uitgebracht via website, nieuwsbrief en/of ALV.

Als de ALV deze bevoegdheid heeft overgedragen aan het landelijk bestuur is deze bepaling voor dit bestuur van gelijke toepassing.

Artikel 17: Bijeenroeping ALV

1. Het landelijk bestuur draagt zorg dat stemgerechtigde leden, aanwezig in de digitale en/of fysieke vergadering, in die vergadering stemrecht hebben met inachtneming van het bepaalde in de statuten.
2. Het landelijk bestuur draagt zorg voor goede informatievoorziening aan de leden, in die zin dat leden in principe tenminste drie weken voorafgaand aan de ALV kennis kunnen nemen van de voorstellen die tijdens een ALV op de agenda staan en de daarvoor opgestelde stukken. In bijzondere omstandigheden kan hiervan worden afgeweken en kan het betreffende agendapunt uiterlijk één week tevoren aan de agenda worden toegevoegd.
3. Het landelijk bestuur voorziet in de verslaglegging van de vergaderingen van de ALV. Het landelijk bestuur agendeert het conceptverslag ter vaststelling op de eerstvolgende ALV.

4. De ALV is toegankelijk voor alle leden, donateurs en sponsors van de vereniging. De voorzitter van het landelijk bestuur treedt op als voorzitter van de ALV. In lijn met de statuten (artikel 22.1) kan, indien nodig, het bestuur een ander bestuurslid aanwijzen als voorzitter en als dat niet mogelijk is de vergadering vragen voor de gelegenheid zelf een voorzitter aan te wijzen.
5. Donateurs en sponsors van de vereniging hebben spreekrecht als zij voorafgaand aan de vergadering daarom aan de voorzitter hebben verzocht. De voorzitter bepaalt het passende moment en de beschikbare tijd. De ALV kan daarnaast ook andere niet-leden toestaan de vergadering toe te spreken en deel te nemen aan de beraadslagingen. Niet-leden hebben evenwel geen stemrecht. De ALV kan om zwaarwegende redenen en op basis van een gemotiveerd voorstel besluiten (een deel van) de vergadering in beslotenheid te doen plaatsvinden, waarbij alleen de leden van de vereniging toegang hebben; een besluit hiertoe kan ten laatste worden genomen voor aanvang van het betreffende agendapunt.

Artikel 18: ALV in speciale zitting

1. Het landelijk bestuur kan om zwaarwegende redenen en op basis van een gemotiveerd besluit de ALV in speciale zitting bijeenroepen om over één of meer geagendeerde onderwerpen te beraadslagen en daarover besluitvorming te doen plaatsvinden.
2. Ook de verenigingsraad, vijf regiobesturen gezamenlijk of een tiende van de stemgerechtigde leden kunnen het landelijk bestuur opdragen op zo kort mogelijke termijn maar uiterlijk binnen vier weken een ALV te organiseren.
3. De speciale zitting volgt de gebruikelijke vergaderwijze van een ALV. Ieder lid van de vereniging heeft toegang tot de speciale zitting. De agenda van de speciale zitting en de vergaderstukken zijn uiterlijk één week voor de aanvang in het bezit van de leden. De aanwezige leden bijeen in een speciale zitting kunnen rechtsgeldige besluiten nemen, waarbij de aanwezige leden ook langs elektronische weg kunnen stemmen.

Artikel 19: Besluitvorming en stemcommissie

1. Een ALV begint met de aanwijzing van een stemcommissie bestaande uit ten minste drie leden, op voordracht van de voorzitter. Met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel registreert de stemcommissie de fysiek en digitaal uitgebrachte stemmen, beslist zonder beroep over de geldigheid daarvan, constateert de uitslag van de stemming en legt de uitslag van de stemming vast in een proces-verbaal. De fungerend voorzitter kan besluiten tot herstemming over te gaan, ook als de stemcommissie daartoe niet heeft besloten.
2. Stemming over personen geschiedt altijd schriftelijk op een door de voorzitter van de vergadering aan te geven wijze en/of document, tenzij ter vergadering geen van de leden desgevraagd stemming verlangt.
3. Stemming over zaken geschiedt bij handopsteken dan wel het langs elektronische weg blijk geven van instemming; de voorzitter deelt de uitslag mee zoals hij/zij die waarneemt. Als ten minste een der aanwezigen de uitkomst betwist direct nadat de voorzitter deze heeft afgekondigd volgt een herstemming; de voorzitter kan besluiten deze herstemming langs elektronische weg te doen plaatsvinden. Voorafgaand aan een stemming over zaken kan de voorzitter de vergadering vragen of één van de stemgerechtigde aanwezigen stemming wenst; als dat niet het geval blijkt, meldt de voorzitter dat het besluit bij acclamatie aangenomen is.
4. Blanco stemmen hebben geen invloed op de uitkomst van een stemming.

Artikel 20: Ordevoorstellen

1. De fysiek of langs elektronische weg bij een ALV aanwezige leden hebben de mogelijkheid tijdens de ledenvergadering een ordevoorstel te doen, maar slechts over:
 - a. de wijze van behandeling van en besluitvorming over agendapunten en beslispunten;
 - b. de vraag of een agendapunt of een beslispunt voldoende is behandeld en rijp voor besluitvorming is.

2. In alle gevallen over de gang van zaken tijdens de ALV, waarin de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist de voorzitter van de ALV.

Hoofdstuk 5 De regio

Artikel 21: Inrichting

1. In elk waterschap is één regio van de vereniging actief. Ieder gewoon lid maakt deel uit van de regio die actief is in het waterschap waartoe hij/zij behoort op grond van zijn/haar woonadres.
2. Elke regio heeft een regiobestuur. Het regiobestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van een regionaal campagneplan, draaiboek, communicatieplan, verkiezingsprogramma en de organisatie van de voor de waterschapsverkiezingen benodigde campagne, en deze zaken ter goedkeuring voor te leggen aan de regioledenvergadering (RLV).
3. Het regiobestuur bestaat bij voorkeur uit een oneven aantal leden, en bestaat ten minste uit een voorzitter, secretaris en penningmeester.
4. De RLV kiest de voorzitter, secretaris en penningmeester in functie. De RLV kan besluiten om één persoon zowel de functie van secretaris als die van penningmeester te laten vervullen.
5. RLV-en kunnen besluiten tot het fuseren of samenwerken met andere regio's. In hun besluit zullen de fuserende, respectievelijk samenwerkende regio's nader aangeven het houden van ledenvergaderingen en het vaststellen van een regioreglement te organiseren. Elk van de betrokken RLV-en legt het besluit tot fusie respectievelijk samenwerking ter instemming voor aan het landelijk bestuur.
6. Iedere RLV stelt in aanvulling op dit huishoudelijk reglement een regioreglement op. Het regioreglement bevat in ieder geval bepalingen over:
 - a. de bevoegdheden van het regiobestuur;
 - b. de wijze van vaststelling van de kandidatenlijst(en) voor het waterschap of de waterschappen in die regio;
 - c. de wijze van selectie of verkiezing van de vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger vanuit de regio in de verenigingsraad;
 - d. de wijze van communicatie met de leden en het beheer van een regiowebsite en/of regionale nieuwsbrieven. Het regioreglement mag niet in strijd zijn met de statuten en/of dit huishoudelijk reglement.
7. Het bestuur van de regio stelt het vastgestelde regioreglement beschikbaar via de website van de vereniging. Het bestuur van de regio stuurt het vastgestelde reglement binnen veertien dagen na vaststelling toe aan het landelijk bestuur. Het landelijk bestuur is bevoegd het regioreglement ongeldig te verklaren als het in strijd is met de letter of strekking van de statuten en/of dit huishoudelijk reglement.
8. Als een regio geen eigen regioreglement vaststelt of niet tijdig -op grond van de statuten of het Huishoudelijk Reglement- noodzakelijke aanpassingen doorvoert, geldt het door het landelijk bestuur opgestelde basis-regioreglement.
9. Door de regio vastgestelde campagneplannen en programma's voor waterschapsverkiezingen mogen niet in strijd zijn met het landelijk vastgestelde campagneplan en het landelijke verkiezingsprogramma als bedoeld in artikel 14.1, onder b.
10. Het regiobestuur legt de regionale leden ten minste één jaar voor de waterschapsverkiezingen een verkiezingsplan voor, waarvan ten minste deel uitmaken:
 - a. het formele besluit om aan de waterschapsverkiezingen deel te nemen;
 - b. de instelling van een programmacommissie, een kandidatencommissie en een campagnecommissie;
 - c. het vaststellen van de periode waarin leden zich kandidaat kunnen stellen voor het waterschapsbestuur.

11. Het Regiobestuur zorgt ervoor dat na afloop van de waterschapsverkiezingen de campagne en de verkiezingsresultaten worden geëvalueerd. Alle betrokkenen krijgen de gelegenheid om hun ervaringen en verbeteringsuggesties in te brengen. Maximaal 4 maanden na afloop van de verkiezingen wordt aan de regionale leden een evaluatierapport ter bespreking voorgelegd, dat het regiobestuur vervolgens naar het landelijk bestuur doorstuurt.

Artikel 22: Overige taken en bevoegdheden regiobestuur

1. Het regiobestuur draagt zorg voor samenwerking met relevante organisaties binnen zijn werkgebied.
2. Het regiobestuur draagt zorg voor aanwezigheid van de vereniging op het internet door middel van een pagina op de website van de vereniging, in afstemming met de regionale leden in de algemene besturen en commissies van de waterschappen.
3. Het regiobestuur krijgt via de begroting van de vereniging de beschikking over een werkbudget ter uitvoering van haar taken. Het regiobestuur legt jaarlijks verantwoording af aan de RLV voor het door haar gevoerde financiële beleid. De RLV zal bij goedkeuring décharge verlenen aan het bestuur.
4. Het staat het regiobestuur vrij langs andere weg aanvullende geldmiddelen te verwerven om activiteiten te financieren, met inachtneming van de bepalingen in de statuten, artikel 12 van dit reglement en de wet- en regelgeving over (de openbaarheid van) schenkingen.
5. Een regiobestuur heeft beperkte rechtsbevoegdheid.
6. Een regiobestuur lid treedt af:
 - a. als hij/zij verhuist naar een plaats buiten de regio;
 - b. bij onverenigbaarheid van belangen;
 - c. aan het einde van zijn/haar zittingstermijn, met dien verstande dat het regiobestuur lid in dat geval na zijn/haar eerste zittingstermijn éénmaal onmiddellijk herkiesbaar is.

Artikel 23: Taken en bevoegdheden landelijk bestuur ten aanzien van de regio's

1. Het landelijk bestuur kan landelijke richtlijnen uitvaardigen waar alle regiobesturen zich aan dienen te houden. Deze richtlijnen behoeven de goedkeuring van de ALV.
2. In geval van het ontstaan van een onwerkbaar bestuurlijke situatie op regionaal niveau, is het landelijk bestuur gehouden maatregelen te nemen om deze situatie op te heffen. Daarbij is het landelijk bestuur bevoegd:
 - a. een RLV bijeen te roepen. De agenda van die RLV bevat uitsluitend voorstellen van het landelijk bestuur om een werkbaar situatie te bewerkstelligen. Als de betreffende RLV niet leidt tot een werkbaar situatie, heeft het landelijk bestuur het recht dwingend een maatregel op te leggen. De beroepstermijn tegen deze maatregel bij de geschillencommissie bedraagt achtenveertig uur na bekendmaking van de maatregel. Het beroep kan slechts worden ingesteld op de grond dat de maatregel van het landelijk bestuur kennelijk onredelijk is;
 - b. dwingend een maatregel op te leggen, indien door tijdsdruk of bij een voor de vereniging schadelijke situatie geen RLV meer bijeengeroepen kan worden. De betrokken leden worden daarvan direct in kennis gesteld. De beroepstermijn tegen deze maatregel bij de geschillencommissie bedraagt achtenveertig uur na bekendmaking van de maatregel. Het beroep kan slechts worden ingesteld op de grond dat de maatregel van het landelijk bestuur kennelijk onredelijk is.

Hoofdstuk 6 De verenigingsraad

Artikel 24: Verkiezing verenigingsraad

1. Om verkiezing door de RLV van de eigen (plaatsvervangend) vertegenwoordiger in de verenigingsraad voor te bereiden werft het regiobestuur kandidaten op de wijze zoals in het regioreglement is vastgelegd.

2. Als een regiobestuur werkzaam is voor meerdere waterschappen werft het uit en voor ieder waterschapsgebied één kandidaat voor de vertegenwoordiging en één kandidaat voor het plaatsvervaarderschap.
3. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 9 kan ieder lid van de vereniging kandidaat zijn voor de verenigingsraad, ook leden van een regiobestuur. De RLV kan, indien onvoldoende geschikte en beschikbare kandidaten in haar waterschapsgebied gevonden kunnen worden, iemand van buiten het eigen waterschapsgebied als (plaatsvervaardend) lid van de verenigingsraad aanwijzen.

Artikel 25: Werkwijze verenigingsraad

1. De verenigingsraad wijst een (technisch) voorzitter en uit haar midden een plaatsvervaardend voorzitter aan. Zij vormen tezamen het presidium van de verenigingsraad.
1. De verenigingsraad komt ten minste vier keer per jaar bijeen.
2. De verenigingsraad komt ook bijeen wanneer het presidium daartoe besluit of wanneer een derde van de leden van de raad dit verzoekt.
3. Het landelijk bestuur faciliteert de vergaderingen van de verenigingsraad.
4. De verenigingsraad bepaalt zijn eigen agenda. De voorzitters van de verenigingsraad en van het landelijk bestuur bereiden de agenda voor. De verenigingsraad kan een reglement van orde vaststellen.
5. De bijeenkomsten van de verenigingsraad zijn voor alle leden van de vereniging toegankelijk, tenzij de raad anders beslist. Bij meerderheid van stemmen kan de raad gemotiveerd besluiten om een deel van de agenda in beslotenheid te behandelen. Leden van het landelijk bestuur hebben altijd toegang tot de beraadslagingen van de verenigingsraad.

Artikel 26: Taken en bevoegdheden verenigingsraad

1. Met inachtneming van het bepaalde in de statuten en in dit huishoudelijk reglement, adviseert de verenigingsraad het landelijk bestuur over de organisatie van de partij, over het financiële beleid en de voorbereiding van de (campagne)begroting en over alle overige zaken waarover het landelijk bestuur de verenigingsraad om advies vraagt of de verenigingsraad het landelijk bestuur van advies wil dienen.
2. Het landelijk bestuur brengt adviezen van de verenigingsraad ter kennis van de ALV wanneer het in dat advies behandelde onderwerp voor de ALV geagendeerd is.
3. Het landelijk bestuur kan geen voorstel voor de begroting aan de ALV voorleggen dan nadat de verenigingsraad in de gelegenheid is gesteld daarover te adviseren.

Hoofdstuk 7 De Vertrouwens- en integriteitscommissie

Artikel 27: Samenstelling

1. Met inachtneming van het hierover bepaalde in de statuten, stelt de ALV een vertrouwens- en integriteitscommissie (VIC) in voor leden van de vereniging, die naar aanleiding van door hen ervaren ongewenst gedrag of een geconstateerde of vermoede onrechtmatige handeling behoefte hebben aan een gesprek dat onder strikte geheimhouding plaatsvindt. De VIC kan mogelijk ondersteuning bieden bij (dreigende) geschillen en/of problemen.
2. De VIC bestaat uit minimaal drie leden, waarvan één voorzitter. De leden van de VIC hebben geen andere functie binnen de vereniging. De ALV benoemt de leden voor een periode van vier jaar. Leden van de VIC kunnen ook van buiten de leden van Water Natuurlijk worden geworven. De voorzitter van de VIC treedt op als aanspreekpunt van deze commissie.

Artikel 28: Taken en werkwijze

1. De leden van de VIC werken onpartijdig en onafhankelijk en hebben een geheimhoudingsplicht.
2. De hoofdtaken van de VIC zijn:
 - a. het bieden van een luisterend oor aan de melder;

- b. het informeren over oplossingsmogelijkheden en regelingen;
 - c. het verwijzen van de melder naar anderen binnen of buiten de vereniging, indien dit volgens de VIC en/of melder nodig of wenselijk is;
 - d. het zichzelf presenteren als VIC en het desgevraagd geven van voorlichting aan leden van de vereniging;
 - e. het inhoudelijk adviseren van het landelijk bestuur over te nemen maatregelen in geval van ongewenst gedrag als bedoeld in artikel 27.1.
3. De VIC stelt een gedragscode en een klachtenregeling voor het doen van meldingen en het indienen van klachten op. De VIC legt deze voor instemming voor aan de ALV.

Artikel 29: Rapportage

De VIC rapporteert minimaal eenmaal per kalenderjaar in algemene zin (met inachtneming van de privacy) aan de ALV over haar activiteiten. In dit jaarverslag maakt de VIC in elk geval melding van de door haar gegeven adviezen (in aantal en aard) aan het landelijk bestuur. De VIC draagt bij aan de evaluatie van het takenpakket, werkwijze van de commissie en van de klachtenprocedure en houdt zich op de hoogte van (landelijke) ontwikkelingen op het terrein van preventie en bestrijding van ongewenst gedrag.

HOOFDSTUK 8 De Geschillencommissie

Artikel 30: Samenstelling

1. De geschillencommissie (GC) bestaat uit drie leden en één reservelid, die geen positie hebben in enig verenigingsorgaan. De commissie kent een voorzitter en een vicevoorzitter. De voorzitter treedt op als rapporteur.
2. De geschillencommissie vergadert altijd met drie leden. Zittingen kunnen zowel fysiek als digitaal worden ingericht. De hoorzittingen vinden in principe fysiek plaats, tenzij een van de partijen om een digitale hoorzitting verzoekt en de andere partij daarmee instemt.

Artikel 31: Reglement van orde geschillencommissie

1. De geschillencommissie (GC) stelt een eigen reglement van orde op dat, met inachtneming van hetgeen is opgenomen in de statuten van de vereniging en het huishoudelijk reglement, de werkwijze en uitgangspunten van de GC regelt.
2. De voorzitter van de GC draagt met inachtneming van dit hoofdstuk en het door de GC vastgestelde reglement van orde zorg voor een zorgvuldige behandeling waarin partijen gelijke kansen hebben om hun standpunten toe te lichten.

Artikel 32: Procedure geschillencommissie

1. De termijn voor het indienen van een gemotiveerd beroepschrift bij de GC bedraagt tien werkdagen na de bekendmaking van een besluit als bedoeld in artikel 26 van de statuten. De GC doet uitspraak uiterlijk vier weken na ontvangst van het beroepschrift. In spoedeisende gevallen kan het orgaan dat het besluit heeft genomen de GC verzoeken binnen achtenveertig uur een uitspraak te doen.
2. Zodra een lid of een verenigingsorgaan een beroep indient, informeert de voorzitter van de GC de andere partij en het landelijk bestuur. De leden van de GC verstrekken geen verdere informatie over aanhangige beroepen, noch aan het landelijk bestuur, noch aan derden die niet bij het beroep betrokken zijn.
3. Iedere partij in een beroepsprocedure dient steeds haar eigen kosten te dragen.
4. Voor of tijdens het beroep is de voorzitter van de geschillencommissie steeds bereid om op verzoek van partijen in de voorgelegde kwestie te bemiddelen. Tijdens deze bemiddeling wordt de behandeling van het beroep door de GC opgeschort.

5. Als een lid van de GC persoonlijke betrokkenheid heeft bij de indiener van het beroepschrift of de verweerder, dan trekt dit lid zich terug bij de behandeling en beoordeling van het beroep. Van persoonlijke betrokkenheid is in ieder geval sprake bij:
 - a. bloed- en aanverwantschap;
 - b. het bestaan van een dienstverband.Bij twijfel over de persoonlijke betrokkenheid beslist de voorzitter en zo nodig de plaatsvervangende voorzitter.
6. De GC beslist bij voltalligheid naar redelijkheid en billijkheid met inachtneming van de statuten en de van toepassing zijnde reglementen. De GC zal zich bij de beoordeling van de aan haar voorgelegde geschillen in het bijzonder gebonden achten aan de vraag of de regels en voorschriften van de statuten en het huishoudelijke reglement van de vereniging zijn overschreden dan wel in voldoende mate zijn nageleefd.
7. De voorzitter van de GC deelt het dictum van de uitspraak onverwijld aan partijen mede en stelt tegelijkertijd ook het landelijk bestuur van haar uitspraak op de hoogte. De schriftelijke uitspraak bevat een schriftelijke motivering voor de beslissing.
8. Een uitspraak van de GC is niet vatbaar voor beroep.

Artikel 33: Rechtskracht en publicatie

1. Alle uitspraken en beslissingen hebben onmiddellijke rechtskracht tussen partijen. Beslissingen die een interpretatie inhouden van de statuten, het huishoudelijk reglement of enig van toepassing zijnde reglement zijn bindend voor ieder die het aangaat, zolang de ALV niet anders beslist.
2. Als de beslissing een interpretatie van de statuten of het huishoudelijk reglement inhoudt, publiceert het landelijk bestuur deze interpretatie op de website.
3. Als de uitspraak een ontzetting uit het lidmaatschap vernietigt, doet het landelijk bestuur op verzoek van het betrokken lid mededeling van de uitspraak op de website.
4. De GC heeft het recht de uitspraak en omschrijving van de aan haar voorgelegde beroepen met inachtneming van de privacy van eiser en verweerder te publiceren op de website van de vereniging en daarnaar in haar communicatie te verwijzen.

Artikel 34: Rapportage

De GC rapporteert minimaal eenmaal per kalenderjaar in algemene zin (met inachtneming van de privacy) aan de ALV over haar activiteiten. In dit jaarverslag maakt de GC in elk geval melding van de door haar gedane uitspraken (in aantal en aard) aan het landelijk bestuur.

Hoofdstuk 9 De Financiële Commissie

Artikel 35: De Financiële Commissie

1. De Financiële commissie (FC) bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf personen. De door de ALV benoemde leden van de kascommissie maken qualitate qua deel uit van de FC. De FC benoemt vanuit haar midden een voorzitter, niet zijnde een lid van de kascommissie.
2. De FC heeft tot taak toezicht uit te oefenen op het financieel beheer van het landelijk bestuur en de penningmeester gevraagd of ongevraagd te adviseren over financiële aangelegenheden.
3. Met inachtneming van artikel 27 van de statuten, heeft de FC ook tot taak advies uit te brengen aan de ALV over de goedkeuring en vaststelling van de begroting, de jaarrekening en de overige financiële aangelegenheden, met dien verstande dat de kascommissie verantwoordelijk is voor de controle van de jaarstukken.
4. De FC vergadert ten minste eenmaal per kwartaal en verder zo vaak als de voorzitter van de FC of de penningmeester van het landelijk bestuur dat nodig acht.
5. De FC heeft bovendien tot taak te beslissen over decharge van een regiobestuur, als de betrokken RLV nalaat decharge te verlenen.

Artikel 36: Bevoegdheden van de Financiële Commissie

1. De FC heeft het recht wanneer veranderende omstandigheden daartoe aanleiding geven, bepaalde posten uit de (deel)begroting geheel of gedeeltelijk te blokkeren.
2. De penningmeester en de andere leden van het landelijk bestuur behoeven voor het aangaan van enige verbintenis of het doen van uitgaven die niet in de begroting zijn vermeld, goedkeuring van de FC.
3. Uitgaven ten laste van begrotingsposten, waaromtrent door de FC een beperking tot het doen van uitgaven dan wel het aangaan van verplichtingen is aangebracht, behoeven eveneens vooraf de schriftelijke goedkeuring van de FC.
4. Indien de FC de gevraagde goedkeuring weigert of een post heeft geblokkeerd, zijn de landelijk voorzitter en de landelijk penningmeester gezamenlijk bevoegd om het besluit van de FC terzijde te stellen, de blokkade op te heffen en goedkeuring alsnog te verlenen. Het landelijk bestuur maakt een dergelijk besluit schriftelijk en gemotiveerd aan de FC bekend en heeft ook een meldingsplicht op de eerstvolgende ALV.

Hoofdstuk 10 Het fractievoorzittersoverleg

Artikel 37: Instelling fractievoorzittersoverleg

1. Ten behoeve van de (landelijke) beleidsontwikkeling, afstemming en gezamenlijke politieke standpuntbepaling van de vereniging is er een fractievoorzittersoverleg (FVO).
2. Het FVO vormt het inhoudelijke klankbord voor het landelijk bestuur en de voedingsbodem voor thematische en programmatische versterking en profilering. De voorzitter van het LB of bij belet een ander lid van het LB neemt als adviseur deel aan dit overleg.
3. Deelname aan het landelijke FVO is niet vrijblijvend en behoort tot de vaste taken van een fractievoorzitter die voor Water Natuurlijk is benoemd in het algemeen bestuur van de waterschappen.
4. Het FVO kiest uit zijn midden een voorzitter die als adviseur de vergaderingen van het landelijk bestuur kan bijwonen.

Hoofdstuk 11 Het Heemradenoverleg

Artikel 38: Instelling Heemradenoverleg

1. Het Heemradenoverleg (HRO) bestaat uit de leden die deel uitmaken van het dagelijks bestuur van de waterschappen.
2. Het HRO bespreekt met name de zaken die op bestuurlijk vlak van belang zijn en bevordert het delen van kennis en ervaring tussen zijn leden en met het landelijk bestuur. De voorzitter van het LB of bij belet een ander lid van het LB neemt als adviseur deel aan dit overleg.
3. Deelname aan het HRO is niet vrijblijvend en behoort tot de vaste taken van de leden die namens de vereniging deel uitmaken van het dagelijks bestuur van de waterschappen.
4. Het HRO kiest uit zijn midden een voorzitter die als adviseur de vergaderingen van het landelijk bestuur kan bijwonen.

Hoofdstuk 12 Kandidaatstelling

12A Kandidaatstelling voor het algemeen bestuur van een waterschap

Artikel 39: Procedurehandboek lijstsamenstelling verkiezingen

1. Het landelijk bestuur draagt zorg voor een procedurehandboek voor een eenduidige werkwijze bij alle regio's om te komen tot een kandidatenlijst voor de waterschapsverkiezingen.
2. De Algemene Ledenvergadering stelt het procedurehandboek vast.
3. In het procedurehandboek worden de volgende werkwijzen eenduidig geregeld:

- a. de instelling van de kandidatencommissie,
- b. de opdracht aan en de werkwijze van de kandidatencommissie;
- c. de kandidaatstellingsprocedure;
- d. het opstellen van de concept kandidatenlijst;
- e. de vaststelling van de kandidatenlijst door de regionale ledenvergadering;
- f. eventuele terugtrekking na indienen van de kandidatenlijst.

12B Kandidaatstelling voor verenigingsorganen

Artikel 40: Kandidaatstelling en benoeming van leden voor de verenigingsorganen

1. Voor de kandidaatstelling en benoeming van leden voor de VIC, de GC, de FC, de kascommissie en de overige commissies en personen als bedoeld in artikel 5.3.(i) van de statuten en in de aanhef zijn de artikelen 13.4 tot en met 13.8 van het huishoudelijk reglement van overeenkomstige toepassing. Ten behoeve van een kandidaatstelling stelt het bestuur een kandidaatstellingsformulier beschikbaar.
2. Bij tussentijdse vacatures van in artikel 5.3 genoemde verenigingsorganen zal het betrokken orgaan uit haar midden een functiewaarnemer aanwijzen voor de periode tot de eerstvolgende mogelijkheid waarop de vacature kan worden vervuld.

Hoofdstuk 13 Financiën

Artikel 41: Financiële verantwoording

1. De ALV stelt een kascommissie in. De leden van de kascommissie maken qualitate qua deel uit van de Financiële Commissie (FC).
2. Jaarlijks biedt het landelijk bestuur de ALV een begroting voor het komende jaar, een contributieregeling voor het komende jaar en een regeling voor de financiële bijdrage aan de regio's ter vaststelling aan.
3. Jaarlijks na afloop van het verenigingsjaar laat de penningmeester de boeken van de vereniging controleren door de kascommissie en de jaarrekening samenstellen door een door het landelijk bestuur aangewezen accountant.
4. De penningmeester biedt de jaarrekening van het afgelopen jaar ter goedkeuring aan de ALV aan. Op de ALV stelt het landelijk bestuur het exploitatieoverzicht over het afgelopen jaar, de balans en het accountantsrapport aan de orde en verzoekt de ALV om het bestuur décharge te verlenen.
5. De toelichting op de jaarrekening bevat onder meer een lijst van alle schenkingen aan de vereniging, waarbij het landelijk bestuur borgt dat de lijst in ieder geval is opgesteld volgens de vereisten als genoemd in artikel 10 van de statuten, artikel 12 van dit reglement en de toepasselijke wettelijke bepalingen.
6. De jaarrekening dient uiterlijk binnen een half jaar na het einde van het boekjaar door de ALV te zijn vastgesteld en is onmiddellijk na vaststelling, vergezeld van het accountantsrapport gedurende ten minste een half jaar voor de leden ter inzage beschikbaar bij de landelijk penningmeester.

Artikel 42: Bijdragen aan regio's

Het landelijk bestuur is bevoegd om de door de ALV vastgestelde bijdrage uit de contributiegelden aan een regio over enig jaar niet uit te betalen als en voor zo lang de door de ledenvergadering van die regio goedgekeurde jaarrekening over het daaraan voorafgaande jaar niet door het landelijk bestuur is ontvangen.

Artikel 43 Financiële verantwoording door de regio's

1. De RLV stelt een kascommissie in. De kascommissie is belast met het toezicht op het door het bestuur gevoerde financiële beleid en brengt verslag uit aan de RLV.
2. Jaarlijks legt het regiobestuur een begroting voor het komende jaar ter goedkeuring aan de RLV voor.
3. Jaarlijks na afloop van het begrotingsjaar legt het bestuur de jaarrekening daarvan, inclusief een toelichting, ter goedkeuring aan de RLV voor. De toelichting bevat ook een overzicht van alle schenkingen conform de vereisten die artikel 21 van de Wet financiering politieke partijen daaraan stelt.
4. De RLV verleent aan het regiobestuur décharge over het gevoerde beheer nadat de kascommissie hierover aan de ledenvergadering heeft gerapporteerd en als zodanig heeft geadviseerd.
5. Het regiobestuur zendt de goedgekeurde begroting voor aanvang van het begrotingsjaar naar het landelijk bestuur.
Het regiobestuur zendt de goedgekeurde jaarrekening niet later dan drie maanden na afloop van het begrotingsjaar aan het landelijk bestuur.
6. Regio's hebben geen kasgeld.
7. Betalingen en/of declaraties boven de vijfhonderd euro behoeven naast de goedkeuring door de penningmeester ook goedkeuring door de voorzitter.

Hoofdstuk 14 Overgangsrecht

Artikel 44: Al bestaande regionale samenwerking

1. Als bij inwerkingtreding van dit huishoudelijk reglement een regio het grondgebied van meer dan één waterschap omvat, kan de RLV in afwijking van artikel 21.1 besluiten dat die regio gefuseerd is.
2. Deze constatering behoeft niet de instemming van het landelijk bestuur. Datzelfde geldt als de RLV besluit tot een andere vorm van samenwerking binnen hetzelfde gebied.
3. De RLV kan een besluit als bedoeld in het eerste lid pas nemen als voldaan is aan de eis van artikel 21.6 tot vaststelling van een regioreglement.

Hoofdstuk 15 Slotbepalingen

Artikel 45: Publicatie

1. Het landelijk bestuur draagt zorg voor publicatie op de website van de statuten en het huishoudelijk reglement.
2. Als het landelijk bestuur of enige daartoe bevoegde commissie op grond van enige bepaling van het huishoudelijk reglement een regeling of aanwijzing heeft opgesteld of ter uitvoering of uitwerking van bepalingen in dit reglement nadere regels stelt, dan publiceert het landelijk bestuur deze eveneens op de website.

Artikel 46: Inwerkingtreding

Wijzigingen in dit reglement treden in werking veertien dagen nadat de ALV deze wijzigingen heeft vastgesteld.